



सत्यमेव जयते

भारत सरकार

GOVERNMENT OF INDIA

गृह मंत्रालय

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

जनगणना कार्य निदेशालय, राजस्थान

DIRECTORATE OF CENSUS OPERATIONS, RAJASTHAN

6-बी, झालाना डूंगरी, जयपुर-302004

6-B, JHALANA DOONGRI, JAIPUR-302004

दूरभाष/Phone : 0141- 2708078, 2709177 फैक्स/ Fax: 2707090

ई-मेल/ E-mail : dco-raj.rgi@censusindia.gov.in

डी-15014/1/2014/ 800 त 824 तक

दिनांक: 4-3-2015

मैसर्स-----

विषय:- स्टेशनरी/विविध सामग्री/रजिस्ट्रर एवं अन्य सामग्री की दरे भिजवाने बाबत।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि इस निदेशालय को सलंगन सूची के अनुसार स्टेशनरी/विविध सामग्री/रजिस्ट्रर एवं अन्य सामग्री की आवश्यकता है। आपसे अनुरोध है कि इन सभी आईटमों के लिए अपनी दरे सेम्पल के साथ (समस्त प्रकार के टैक्स/वैट व अन्य खर्चों सहित) प्रति युनिट/पैकेट के अनुसार इस निदेशालय में दिनांक 23-03-2015 को अपराह्न 4.00 बजे तक भिजवाने का श्रम करें।

कृपया कोटेशन देने से पूर्व यह सुनिश्चित करले कि दरे वित्तीय वर्ष 2015-16 के लिए माँगी जा रही है। अतः अनुमोदन के पश्चात वित्तीय वर्ष में उसी दर के अनुसार आईटम सप्लाय करने होंगे। कोटेशन में जहाँ-जहाँ "मैक" लिखा गया है, उसी मैक/साईज/आकार-प्रकार स्पष्ट रूप से वर्णित किया जाना आवश्यक है। कोटेशन अनुमोदित होने पर सम्बन्धित आईटम आपकी फर्म द्वारा ही कार्यालय की समय-समय पर माँग के अनुसार कार्यालय में सप्लाय करना होगा। (एफ0ओ0आर0 कार्यालय स्टोर) रेट्स के साथ आईटम स्पेसिफिकेशन/मैक/साईज /आकार प्रकार प्रति यूनिट आदि स्पष्ट होने चाहिए। कोटेशन प्रस्तुत करने की अन्तिम तिथि-तक केवल बन्द लिफाफे में स्वीकार होंगे। लिफाफे के उपर "विभिन्न स्टेशनरी आईटमों हेतु कोटेशन " अंकित होना चाहिए। कोटेशन पत्र ई-मेल/फैक्स से भेजे गये स्वीकार नहीं होंगे।

संलग्न: उपरोक्तानुसार

भवदीय,

(अविनाश शर्मा)

सहायक निदेशक(का0प्र0)